

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города  
Новосибирска "Детский сад № 420 «Сибирячок»**

630049, Новосибирск, ул. Линейная, 31/5 тел./факс 236-22-00, ИНН 5402141265, КПП 5400201001

**Отчет за 2023 год  
о выполнении плана антикоррупционных мероприятий  
в МБ ДОУ д/с № 420**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</b>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий, уполномоченное лицо за предупреждение и противодействие коррупции	Ежеквартально проводился мониторинг изменения законодательства в сфере противодействия коррупции
1.1.2.	Актуализация внутренних локальных актов Учреждения в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами	уполномоченное лицо за предупреждение и противодействие коррупции	проведен анализ локальных актов, внесены изменения, приняты и утверждены в новой редакции на 09.01.2024г
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующий, ответственный	Планы утверждены приказом заведующего от 30.08.2023 года
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ - о назначении уполномоченного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении.	заведующий	Актуализированы локальные акты
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБ ДОУ д/с № 420</b>			

1.2.1.	Общее собрание работников . ( Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 – 2024 учебный год )	Председатель общего собрания работников Учреждения	Проведёно общее собрание работников, где рассматривался вопрос о мероприятиях по противодействию коррупции
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий, комиссия по противодействию коррупции	На планерных совещаниях проводится разъяснительная работа для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно - опасных функций и персональной ответственности работников, находящихся в зоне повышенного коррупционного риска.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий, комиссия по противодействию коррупции	Контроль ведется постоянно (видео наблюдения, проверки, работа с документацией, создана система обратной связи с возможностью прямого обращения)
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	Выполнено
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях работников Учреждения; - собраниях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	заведующий	Выполнено. Ежеквартально на антикоррупционной комиссии учреждения рассматривались вопросы исполнения законодательства по борьбе с коррупцией.
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения	заведующий	Случаев в 2023 году не выявлено.

антикоррупционного законодательства			
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	Запросов и необходимости в проведении консультаций с работниками, совместно с правоохранительными органами, не было
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</b>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	главный бухгалтер, контрактный управляющий	Выполнено. Контроль с учётом мониторинга исполнения контрактов
2.2.2.	Контроль, за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	главный бухгалтер, заведующий хозяйством, контрактный управляющий	Выполнено. Контроль с учётом регистрации в журналах.(НМЦК и конечная, расчет экономии).
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</b>			
2.3.1.	Организация систематического контроля, за выполнением актов выполненных работ, актов списания в ДОУ	главный бухгалтер, заведующий хозяйством	Выполнено  Постоянный контроль оборотной ведомости имущества. Списание материалов, пришедших в негодность.
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	заведующий заместитель по ВМР, заведующего хозяйством, главный бухгалтер,  комиссия по распределению стимулирующих выплат	Выполнено. Производились выплаты стимулирующего характера по показателям и оценкам эффективности результатов труда и премирование в строгом соответствии с «Положением о премировании» и «Положением о стимулирующих

			выплатах». Постоянный контроль за расходом внебюджетных средств.
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</b>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	заведующий	Случаев обращения в 2023 году не было.
2.4.2.	размещение на официальном сайте образовательной организации отчета о выполнении плана антикоррупционных мероприятий Учреждения за 2023 год	заместитель заведующего по ВМР	январь 2024
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	Выполнено. Ознакомление с «Положение о приеме воспитанников в ДОУ»
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	заведующий	Имеется.
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	заведующий	Выполнено.
2.4.6.	Организация работы в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Выполнено. План работы Совета родителей
2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Протоколы заседаний.
2.4.8.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	Выполнено. Информационные памятки.

	отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)		
2.4.9.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено. Имеется
2.4.11.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	заведующий	выполнено
2.4.13.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	заведующий воспитатели	Проведение акций.
2.4.14.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	уполномоченный по правам ребенка в учреждении	Информационная ширма передвижка для родителей, Выставка рисунков.
2.4.15.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	заведующий	Приказ по ОД
2.4.16.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Комиссия по противодействию коррупции	контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.
2.4.17.	Ведение постоянно действующего раздела на официальном сайте ДОУ	заместитель заведующего по ВМР	отчетные материалы размещены на сайте учреждения
<b>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</b>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	заведующий. Комиссия по противодействию коррупции	Имеется.
2.5.4.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	заведующий	За 2023 год обращений не было

Заведующий МБДОУ д/с № 420  
09.01.2024г.



Е.М. Соколова