

Вх. № _____ от « _____ » _____
Приказ от « _____ » _____ 20__ г
№ _____ «О зачислении»

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 420 «Сибирячок»
Соколовой Елене Михайловне
От _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

заявление о приеме(зачислении)

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

« _____ » _____ 20__ года рождения, место рождения _____,

адрес места жительства ребенка: _____

Реквизиты свидетельства о рождении _____

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 420 «Сибирячок», в группу _____
направленности (общеразвивающей, оздоровительной, комбинированной, компенсирующей)

направленности с « _____ » _____ 2023 г. на период ремонтных работ в _____

Необходимый режим пребывания ребенка: с _____ до _____

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Родители (законные представители) ребенка:

Мать: 1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____

2. Адрес места проживания _____

3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) _____

4. Контактный телефон _____ адрес электронной почты _____

Отец: 1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____

2. Адрес места проживания _____

3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) _____

4. Контактный телефон _____ адрес электронной почты _____

Иной законный представитель ребенка:

1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____

2. Адрес места проживания _____

3. Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки _____

4. Контактный телефон _____ адрес электронной почты _____

Полнородные или неполнородные братья и (или) сестры, обучающиеся в образовательной организации:

1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____

В целях реализации прав, установленных статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребёнком дошкольного образования на _____ русском языке и изучение родного _____ русского языка.

Ознакомлен(а) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося

« _____ » _____ 202__ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

« _____ » _____ 202__ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, включая через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», федеральную государственную информационную систему.

«Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)».

« _____ » _____ 202__ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

« _____ » _____ 202__ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательной программе дошкольного образования

г. Новосибирск

« ____ » _____ 20 ____ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 420 «Сибирячок», осуществляющее образовательную деятельность (далее образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 14.12.2022 г регистрационный номер записи в реестре лицензий ЛО35-01 199-54/00208781, выданной Министерством образования Новосибирской области (630007, г. Новосибирск, Красный Проспект, д. 18, т. 238-73-46, 238-73-20), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Соколовой Елены Михайловны, осуществляющего свои полномочия на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечивают соблюдения ими личной гигиены и режима дня), разграничение прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: _____ образовательная программа дошкольного образования.
(основная, адаптированная)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Получение образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке и изучение русского языка как родного языка.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-часовой пребывание).

1.7. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(направленность групп: общеразвивающая, оздоровительная, комбинированная, компенсирующая)

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.3. Установить режим функционирования образовательной организации:

- пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00

- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Образовательные отношения прекращать в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершение обучения);

- досрочно по следующим основаниям:

а) по инициативе родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.1.5. Соединять группы в случае необходимости (при отсутствии карантина). Временно переводить Воспитанника в другую группу по условиям, не противоречащим действующему законодательству (уменьшение количества детей в группах, в летний период).

2.1.6. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Заявлять в органы социальной защиты и (или) опеки о случаях физического или психического насилия, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения с Воспитанником со стороны родителей (законных представителей).

2.1.8. Защищать интересы работников в соответствии с действующим законодательством.

2.1.9. Образовательная организация имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, Уставом и локальными актами Учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
-по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
-о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной и медицинской деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации сроком не более одного месяца с учетом эмоционального благополучия ребенка, а также с учетом соблюдения требований санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3676-20.
- 2.2.5. Принимать участие в жизни группы своего ребенка, работе органов коллегиального управления учреждением, предусмотренных Уставом.
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Оказывать посильную помощь образовательной организации в реализации уставных задач.
- 2.2.8. Принимать участие в деятельности совета родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной и медицинской деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным пятиразовым питанием по утвержденному десятидневному меню в соответствии с его возрастом и санитарно-эпидемическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Время приема пищи установлено согласно режиму дня Воспитанника.
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, соответствующую его возрасту, ежегодно не позднее 1 сентября текущего года. По необходимости в течение года.
- 2.3.12. Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги в срок за один месяц.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.14. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника:
- 2.3.14.1. Лечебно-профилактические мероприятия: согласно утвержденному графику.
- 2.3.14.2. Оздоровительные мероприятия: согласно утвержденному графику.
- 2.3.15. Разобщать Воспитанника, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранять не привитого против полиомиелита Воспитанника от посещения образовательной организации в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам) (основание – п.п. 2513, 2516 СанПиН 3.3686-21).
- 2.3.16. Не допускать в образовательную организацию воспитанников, направленных на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об

отсутствии заболевания туберкулезом, детей, которым не проводилась туберкулиодиагностика в установленные санитарным законодательством сроки, и при непредоставлении заключения фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (основание – п.п. 822, 823 СанПиН 3.3686-21).

2.3.17. По окончании ежедневного пребывания Воспитанника в образовательной организации не передавать его другим лицам, достигшим возраста 18 лет, кроме:

(ФИО, дата рождения)

зарегистрированного по адресу: _____

паспорт _____ серия _____ номер _____ выдан _____

(ФИО, дата рождения)

зарегистрированного по адресу: _____

паспорт _____ серия _____ номер _____ выдан _____

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому иному персоналу образовательной организации и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. Приводить ребенка не позднее 08-00 часов (данное условие обусловлено соблюдением режима антитеррористической безопасности и защищенности объекта, а также установленными правилами внутреннего распорядка исполнителя). Забирать ребенка не позднее 19-00 часов. Индивидуальный режим посещения устанавливается приказом заведующего на основании заявления Заказчика с указанием причины.

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.5. Для допуска к посещению образовательной организации Воспитанником, туберкулиодиагностика которым не проводилась, предоставить медицинскому работнику заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом (основание – абз.2 п.823 СанПиН 3.3686-21).

2.4.6. Для допуска к посещению образовательной организации Воспитанника, направленного на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, в течение месяца с момента постановки пробы Манту предоставить медицинскому работнику заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в образовательную организацию (основание – абз. 1 п. 823 СанПиН 3.3686-21).

2.4.7. Незамедлительно сообщать в образовательную организацию об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.8. Информировать медицинскую сестру о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или о его болезни по телефону 225-08-53 в первый день отсутствия не позднее 09-00 часов, а также о выходе Воспитанника в образовательную организацию необходимо проинформировать старшую медицинскую сестру не позднее 12 часов дня, предшествующего дню выхода.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником образовательной организации, принять меры по восстановлению его здоровья в период заболевания. Не допускается приводить Воспитанника в образовательную организацию с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Обеспечить передачу Воспитанника в образовательную организацию и возможность забирать его только лицам, указанным в п.2.3.17. настоящего Договора. Ежедневно при передаче Воспитанника в образовательную организацию информировать воспитателя группы или старшую медицинскую сестру о состоянии здоровья Воспитанника.

2.4.11. Приводить Воспитанника в образовательной организации в опрятном виде, чистой одежде. А также обеспечить Воспитаннику комплект запасной одежды и обуви в зависимости от времени года.

2.4.12. При наличии льготы по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за Воспитанником, представлять документы, подтверждающие данное право.

2.4.13. Своевременно вносить оплату, взимаемую с заказчика за присмотр и уход за Воспитанником, в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.4.14. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.4.15. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.4.16. Получать компенсацию части родительской оплаты за присмотр и уход за детьми, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей в установленном порядке.

2.4.17. Бережно относиться к имуществу исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

3.1. Стоимость услуг образовательной организации по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет **135 (сто тридцать пять)** рублей 00 копеек в день до _____, с _____ родительская плата составляет **163 (сто шестьдесят три)** рубля 00 копеек в день на основании Постановления № 4637 от 21.12.2022 г. мэрии г. Новосибирска «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска».

3.2. Начисление родительской платы производится пропорционально дням фактического посещения Воспитанником образовательной организации, согласно таблице учета посещаемости воспитанников на основании Постановления мэрии города Новосибирска № 2468 от 20.07.2022 г. «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 24.03.2020 г. № 1032 «О Порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях города Новосибирска».

3.3. Заказчик вносит родительскую плату, установленную в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Договора, ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца.

3.3.1. Начисление родительской платы не производится в случае непосещения Воспитанником образовательной организации по следующим причинам:

- болезнь, (реабилитация после болезни) Воспитанника (при предоставлении справки из медицинской организации);
- отпуск (командировка) родителей (законных представителей) при предоставлении справки (копии приказа об отпуске) с места работы;
- закрытие образовательной организации на ремонтные или аварийные работы;
- санаторно-курортное лечение Воспитанника (на основании заявления родителей (законных представителей) и копии путевки на санаторно-курортное лечение);
- летняя оздоровительная кампания (на основании заявления родителей (законных представителей);
- проведение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий, исключающих нахождение Воспитанника на территории образовательной организации, в том числе в случаях:
 - а) непредставления родителями (законными представителями) заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом в отношении воспитанников, которым не была поставлена внутрикожная аллергическая проба с туберкулином (Манту);

б) отстранения не привитого против полиомиелита Воспитанника от посещения образовательной организации (при невозможности его перевода в другую группу по причинам отсутствия принципа групповой изоляции в образовательной организации и (или) проведения совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах, и (или) наличия воспитанников, иммунизированных против полиомиелита оральной полиовирусной вакциной в течение последних 60 календарных дней, во всех группах);

в) принятия решения о приостановлении учебного процесса в образовательной организации в случае отсутствия по причине гриппа и (или) острой респираторной инфекции 20 % и более воспитанников;

г) карантина в образовательной организации.

3.3.2. В случае отсутствия воспитанника в образовательной организации по причинам, не предусмотренным п. 3.3.1. родительская плата взимается в полном объеме.

Родители (законные представители) в целях исключения нерационального использования средств родительской платы и в соответствии с условиями договора обязаны проинформировать образовательную организацию об отсутствии воспитанника по причинам, указанным в п. 3.2.1. настоящего договора, не позднее 12 часов дня, предшествующего посещению. При несвоевременном информировании образовательной организации родительская плата подлежит начислению в полном размере.

3.4. Заказчик вносит родительскую плату, установленную в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Договора, ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с «____» _____ 20__ г. и действует до «____» _____ 20__ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

МБДОУ д/с №420:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад №420 «Сибирячок» (МБДОУ д/с №420)

630049, город Новосибирск, ул. Линейная, 31/5

ОГРН 1025401018851, ИНН 5402141265, КПП 540201001

УФК по Новосибирской области

Лицевой счет 014.02.379.8 в ДФ и НП мэрии

КБК 89100000000000000130

Р/сч. 03234643507010005100

Сибирское ГУ Банка России//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск

БИК 015004950

ЕКС 40102810445370000043

Заведующий _____/Е.М. Соколова/

_____ /
(Ф.И.О.)

_____ /
(Год рождения)

_____ /
(Паспорт)

_____ /
(Адрес регистрации)

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка)

ВТОРОЙ ЭКЗЕМПЛЯР ДОГОВОРА ВЫДАН НА РУКИ

_____ /
(подпись) (расшифровка)

« _____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных
в МБДОУ «Детский сад № 420 «Сибирячок»

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя)
Проживающий по адресу: _____
Паспорт серия _____ № _____, выданный (кем, когда)

являясь родителем (законным представителем) в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ (редакция от 14.07.2022г) «О персональных данных»:

I. Настоящим даю согласие на обработку персональных данных своего ребенка _____
ФИО ребенка, дата рождения

к которым относятся:

- анкетные данные;
- адрес места жительства, домашний телефон;
- сведения о социальных льготах;
- свидетельство о рождении;
- полис медицинского страхования;
- документы о состоянии здоровья (медицинская карта ребенка: сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении конкретного вида и типа и т.п.);
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления Обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).
- размещение фотографий с изображением ребенка на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 420 «Сибирячок».

II. Настоящим даю свое согласие на обработку своих персональных данных, к которым относятся:

- анкетные данные;
- адрес места жительства, домашний, рабочий, мобильные телефон;
- место работы, занимаемая должность;
- паспортные данные;

Даю согласие на использование персональных данных, своего ребенка и своих, в целях:

- Обеспечение воспитательно-образовательного процесса подопечного;
- Медицинского обслуживания;
- Получение компенсации родительской платы;
- Ведение статистики;
- Мониторинговые обследования;
- Учет «группы риска»;
- Заполнение личного дела Обучающегося;
- Размещение фотографий с нашим изображением на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 420 «Сибирячок».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего и своих, которые необходимы и желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Управлению образования, районным медицинским учреждениям, отделению полиции и т.д.), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

МБДОУ «Детский сад № 420 «Сибирячок» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мы проинформированы, что МБДОУ «Детский сад № 420 «Сибирячок» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка и наших в МБДОУ «Детский сад № 420 «Сибирячок».

Согласие может быть отозвано по личному письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая такое Согласие, действую своей волей и в интересах своего ребенка.

« ____ » _____ 20____ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))