

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска "Детский сад № 420 «Сибирячок» (МБДОУ д/с № 420)**

630049, Новосибирск, ул. Линейная, 31/5 тел./факс 236-22-00, ИНН 5402141265, КПП 5400201001

Принято
педагогическим советом Учреждения
Протокол от «08» декабря 2022г. № 3

Утверждено
заведующий МБДОУ д/с № 420
Соколова Е. М. Соколова
Приказ от «12» декабря 2022г
№ 142/1-а

Согласовано
советом родителей (законных представителей)
воспитанников Учреждения
Протокол от «09» декабря 2022г. № 2



**Положение
об общественном инспекторе по охране прав детства**

г. Новосибирск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об общественном инспекторе по охране прав детства (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1986 г. № 159-ФЗ и иных нормативно-правовых актов, направленных на защиту прав детства в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 420 «Сибирячок» (далее - Учреждение).

1.2. Цель Положения - совершенствование организации работы в Учреждении по своевременному выявлению, устройству, осуществлению контроля за условиями жизни и воспитания детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей данной категории, а также защиты прав и интересов детей, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства.

1.3. В Учреждении избирается общественный инспектор по охране прав детства (далее - общественный инспектор) из числа педагогических работников.

1.4. Кандидатура общественного инспектора рассматривается персонально на Педагогическом совете Учреждения и выдвигается педагогическим коллективом.

1.5. Общественный инспектор утверждается приказом заведующего Учреждения.

1.6. Общественный инспектор работает в интересах несовершеннолетнего воспитанника.

1.7. Общественный инспектор взаимодействует при необходимости с Отделом опеки и попечительства, Отделением участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних отдела министерства внутренних дел города Новосибирск и другими государственными и общественными организациями города.

1.8. Работа общественного инспектора является основным общественным поручением и не может быть совмещена с другими общественными поручениями.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА

2.1. Общественный инспектор имеет право:

2.1.1 при необходимости посещать семьи воспитанников Учреждения и проводить опрос родителей (законных представителей), других граждан по вопросам, связанным с воспитанием, образованием и защитой прав несовершеннолетних детей;

2.1.2 устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители (законные представители) воспитанника или работают опекуны (попечители) детей, оставшихся без попечения родителей с целью оказания помощи этим детям;

2.1.3 в рамках действующего законодательства представлять интересы несовершеннолетних воспитанников при рассмотрении дел в суде, связанных с воспитанием несовершеннолетних, охраной их прав и интересов;

2.2. Общественный инспектор обязан:

2.2.1 вести работу с детьми, оставшимися без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства и оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;

2.2.2 проводить профилактическую работу в Учреждении с семьями социального риска, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних.

2.2.3 в Учреждении вести учет детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2.4 осуществлять систематический контроль за воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием детей, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекуном (попечителем) своих обязанностей.

III. ПЛАНИРОВАНИЕ И УЧЕТ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА

3.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год, полугодие или квартал.

3.2. Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед коллегами на

Педагогическом совете, выдвинувшими его на эту работу.

IV. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА

4.1. Для наиболее отличившихся лиц в работе общественным инспектором по охране прав детства применяются следующие виды поощрения:

- 4.1.1 объявление благодарности;
- 4.1.2 награждение грамотой;
- 4.1.3 выплата денежной премии по итогам работы за год.